

Volkstuindersvereniging Hoorn en Omstreken
Opgericht 1960
Complex Berkhouterweg
Complex Lijndraaier
Postadres:
Berkhouterweg 21
1624 NS Hoorn
Bank: IBAN:NL31INGB0001270162 t.n.v. Volkstuin Vereniging Hoorn

Huishoudelijk reglement

Artikel 1

Omschrijvingen

Het bestuur: Het bestuur van de Volkstuindersvereniging Hoorn en Omstreken
Het lid (de leden): Alle leden voorkomende op de ledenlijst
Het aspirant-lid: Personen vermeld op de wachtlijst en eerstejaars tuinders
De geschillencommissie: Tenminste twee leden, die tijdens de algemene vergadering door de leden worden benoemd uit de leden
De statuten: De statuten van de Volkstuindersvereniging Hoorn en Omstreken, te Hoorn, laatst gewijzigd op 18 maart 1999
Het huishoudelijk reglement: Het huishoudelijk reglement van de Volkstuindersvereniging Hoorn en Omstreken

Artikel 2

Taakgroepen

- a) Werkzaamheden voor het algemeen nut van de vereniging worden uitgevoerd door taakgroepen. Het bestuur is bevoegd vast te stellen welke taakgroepen noodzakelijk zijn en welke werkzaamheden door een taakgroep worden verricht.
- b) Coördinator van de taakgroep. Iedere taakgroep heeft een coördinator. Deze onderhoudt de contacten met het bestuur, plant de werkzaamheden, maakt een jaarverslag over de verrichte werkzaamheden en doet een voorstel voor een (jaar-)begroting.
- c) Leden van de taakgroep. Ieder lid van de vereniging verricht werkzaamheden ten behoeve van het algemeen nut van de vereniging. Ieder lid neemt daarom deel aan minimaal één taakgroep.
- d) Aan alle leden zullen zoveel mogelijk passende werkzaamheden aangeboden worden.
- e) Bij niet nakomen van werkafspraken binnen de taakgroep, kan het bestuur het betreffende lid een boete opleggen. De hoogte van de boete is door de ALV vastgesteld op 30 euro per keer met een maximum van 120 euro per jaar. De betaling van de boete ontslaat het lid niet van de verplichting arbeid te verrichten binnen de taakgroep.

Artikel 3

Verkrijgen of wisselen van een tuin

- a) De taakgroep Tuinuitgifte is bevoegd namens het bestuur vrijgekomen tuinen toe te delen aan aspirant-leden en aan leden die van tuin willen wisselen. Dit alles uitgaande van het door het bestuur vastgestelde protocol Tuinuitgifte.
- b) De taakgroep Tuinuitgifte is gerechtigd tuinen te betreden indien dit noodzakelijk is voor de werkzaamheden.

Artikel 4

De leden en aspirant-leden zijn verplicht de statuten, de reglementen en besluiten van het bestuur en de ledenvergadering stipt na te leven.

Artikel 5

- a) Leden en aspirant-leden met een tuin worden geacht de op de door hen gepachte grond aanwezige opstallen in volle eigendom te bezitten, welke overigens strekken tot onderpand van de uit de pachtovereenkomst en/of lidmaatschap voortvloeiende financiële verplichtingen.
- b) De overname of het in gebruik afstaan van tuinen en opstallen, alsmede het door anderen vruchttrekking laten genieten, geschiedt uitsluitend na toestemming van het bestuur.

Artikel 6

- a) Voor alle aspirant-leden geldt dat de pacht wordt aangegaan voor de periode van één jaar. Gedurende deze periode kan het bestuur het gebruik van de ter beschikking gestelde tuin met een aanzeggingsperiode van twee weken beëindigen. Na gebleken geschiktheid heeft, na dit proefjaar, iedere pacht(st)er de vrije beschikking over de hem (haar) verpachte grond, met inachtneming van de reglementen, doch hij/zij is verplicht tuin en opstallen van aanvang af in goede staat te brengen en geregeld te onderhouden. Iedere pacht(st)er is verantwoordelijk voor de gewassen/bomen op zijn tuin. Het tuinieren geschiedt in overeenstemming met het bepaalde in de reglementen van de vereniging.
- b) Alle te bouwen opstallen, uitbreiding hiervan of wijziging, hebben de goedkeuring nodig van de taakgroep Bouw uitgaande van het bouwprotocol.

Artikel 7

Contributie en pacht

- a) De leden zijn verplicht de contributie en pacht te voldoen voor 1 februari van elk boekjaar. Wordt hieraan niet voldaan, dan wordt het desbetreffende lid aangemaand en het te betalen bedrag wordt verhoogd met 10 euro. Na deze aanmaning moet het bedrag binnen twee weken worden voldaan. Als dit niet geschiedt, volgt een tweede en laatste aanmaning, waarbij het bedrag wederom met 10 euro wordt verhoogd en wederom geldt een betalingstermijn van twee weken. Indien na de tweede aanmaning contributie en pacht niet zijn voldaan, kan het bestuur besluiten het pachtcontract op te zeggen.
- b) De penningmeester kan namens het bestuur met leden die daarom verzoeken een regeling treffen om te komen tot een gespreide betaling van de pacht. De totaal verschuldigde bedragen voor de jaarnota moeten dan uiterlijk 1 augustus van het lopende boekjaar door de penningmeester ontvangen zijn.

Artikel 8

Waarborgsom

Van ieder (aspirant-)lid wordt bij aanvaarding van een tuin een door het bestuur te bepalen en door de ledenvergadering goed te keuren waarborgsom geheven. Bij het schoon opleveren van de tuin wordt deze waarborgsom aan de rechtmatige persoon teruggegeven.

Artikel 9

Toegang tot het complex

- a) Toegang tot het complex hebben alleen leden/aspirant-leden van de vereniging, hun gezinsleden of huisgenoten en genodigden.
- b) Anderen dan de hier genoemden hebben alleen toegang na vooraf door het bestuur gegeven toestemming.

Artikel 10

Verwaarloosde tuinen

Leden die hun tuin verwaarlozen, anderen aanhoudend en zonder noodzaak hinderen of die overlast veroorzaken, ontvangen van het bestuur een met reden omklede aanzegging. Indien aan deze aanzegging binnen de daarin gestelde termijn geen of onvoldoende gehoor gegeven wordt, kan het bestuur overgaan tot het opzeggen van het lidmaatschap. Van dit besluit wordt het lid schriftelijk/per mail op de hoogte gebracht waarbij tevens een termijn wordt gegeven om eigendommen van de tuin te verwijderen. Binnen één maand na ontvangst van dit besluit kan het betreffende lid een beroep doen op de geschillencommissie. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid de toegang tot het complex ontzegd anders dan voor het verwijderen van zijn eigendommen.

Artikel 11

Vervallen van eigendom

Blijft het lid van wie het lidmaatschap is ontzegd in gebreke zijn eigendommen van de tuin binnen de gestelde termijn te verwijderen, dan vervallen zijn of haar eigendommen aan de vereniging, zonder enige

ingebrekestelling. Het vervallen van eigendom is ook het geval indien sprake is van een schuld aan de vereniging.

Artikel 12

Losse grond aanbrengen op onze complexen is vanaf 1-1-2023 alleen toegestaan met een schoongrondverklaring. De actie dient ruim van tevoren aangemeld te worden bij de secretaris. De kopie van de verklaring moet voor het storten verstrekt worden aan de secretaris. (In zakken verpakte grond is al gecontroleerd en dus toegestaan.)

Als het noodzakelijk is de grond te (laten) verwijderen zijn alle daar uit voortvloeiende kosten voor rekening van de tuinder.

Artikel 13

Diefstal en verduistering

Als het bestuur vaststelt dat een (aspirant-) lid zich op het complex heeft schuldig gemaakt aan diefstal of verduistering, in welke vorm dan ook, gaat het bestuur onmiddellijk over tot het ontzeggen van het lidmaatschap. Alle te velde staande gewassen vervallen aan de vereniging. Het betrokken lid wordt met onmiddellijke ingang de toegang tot het complex ontzegd.

Artikel 14

Openingstijden

Het bestuur kan in het belang van de goede orde openings- en sluitingstijden van de complexen instellen.

Artikel 15

Betreden van tuinen

Voor de handhaving van de goede orde hebben bestuursleden en de door het bestuur gemachtigden het recht te allen tijde de tuinen te betreden, althans mag hen de toegang niet worden geweigerd.

De toegang mag niet worden belemmerd door een hek dat op slot zit.

Artikel 16

Wat we van ieder tuinder vragen

Iedere tuinder is verplicht;

- a) Bij de ingang van de tuin duidelijk zichtbaar het tuinnummer te vermelden.
- b) De sloten, voor zover direct gelegen aan de tuin, schoon te maken, in overeenstemming met de bepalingen van het waterschap. Bij niet nakomen is het betreffende lid aansprakelijk voor de kosten, voortvloeiende uit dit verzuim.
- c) De walkant onkruidvrij en het gras kort te houden, zo nodig de walkant af te steken en het afkomende materiaal op de kant te halen en in de tuin te verwerken.
- d) De verenigingspaden, grenzend aan de tuin, onkruidvrij te houden.
- e) De verenigingshaag te knippen, zo vaak als nodig is om deze in een goed onderhouden staat te houden. In verband met zichtbaarheid voor taakgroepen en bestuur mag de hoogte niet hoger dan 1.00 m zijn. Indien de verenigingshaag na twee aanmaningen niet op hoogte is gebracht, wordt dit opgelost door de haag te laten snoeien tegen commercieel tarief. De kosten worden bij de tuinder in rekening gebracht. De verenigingshaag is de haag aan de kant van het doorgaande pad(en).
- f) Voor en onder de verenigingshaag de tuin regelmatig onkruidvrij te houden, en de graskant recht af te steken.
- g) Bomen, struiken en andere gewassen zo ver van de verenigingshaag en de tussengrens af te planten, zodat andere tuinders hier geen hinder van ondervinden. Bomen moeten op minimaal twee meter afstand van de tuingrens worden geplant. Voor heesters en struiken die niet hoger kunnen groeien als drie meter, geldt een minimale afstand van 50 centimeter tot de erfrens. Hagen tussen de tuinen mogen niet hoger zijn als 1 meter. Voor bestaande situaties die niet aan deze regels voldoen geldt dat er geen hinder mag zijn voor de burens als deze situatie gehandhaafd blijft. Schaduwwerking van de hagen tussen de tuinen waardoor de groei van gewassen in de aangrenzende tuin belemmerd wordt, wordt als hinder beschouwd. In dat geval dient de hoogte van de haag tot 1 meter te worden teruggebracht. Bij vertrek van de tuinder moet voor oplevering de tussenhaag op 1 meter gesnoeid worden. Bij gezamenlijk eigendom van de heg heeft de buurtuinder hier een stem in.
- h) Indien nodig, de door ziekten of ongedierte aangetaste planten en bomen te vernietigen.

- i) De gepachte grond gevarieerd te bebouwen.
- j) Mest- en composthopen, kisten, vaten 0,50 meter van de afscheiding aan de achterzijde van de tuin te plaatsen (niet aan de kant van de paden). Overig afval te verwijderen of in vat of kist op te slaan.
- k) Wat betreft de aardappelteelt (die onderhevig is aan strenge regels van de overheid) zich strikt te houden aan de regels die hiervoor gelden binnen de vereniging
- l) De instructies opgelegd door de taakgroep Aardappels uit te voeren. Niet uitvoeren heeft sancties tot gevolg. Indien de aanwijzingen niet worden opgevolgd is het bestuur gerechtigd de aardappelen te laten verwijderen tegen commercieel tarief. De kosten worden bij de tuinder in rekening gebracht.

Artikel 17

Beschadigingen

Leden die de eigendommen van de vereniging en/of leden beschadigen, dienen de reparatiekosten daarvan te vergoeden.

Artikel 18

Alleen met toestemming bestuur

Het is, met uitzondering van schriftelijke toestemming van het bestuur, niet toegestaan:

- a) Enig getimmerte te bouwen met uitzondering van een platte gereedschapskist binnen de maten 2,00 x 0,90 x 0,60 meter en/of een platte bak, niet hoger dan 1,00 meter boven het maaiveld, niet anders dan in de kleuren bruin, groen of zwart.
- b) De andere opstallen te schilderen in kleuren die het complex ontsieren, een en ander in overleg met de taakgroep Bouw.
- c) Obstatels te plaatsen die het complex/de tuin ontsieren.
- d) Waterkeringen in sloten te maken of in de paden te graven.
- e) Elektrakastjes op het complex anders dan incidenteel en kortdurend te gebruiken.
- f) Op de tuin bijen te houden.
- g) Handel te drijven.

Het is verboden om:

- h) Zonder toestemming andermans tuin te betreden.
- i) Schuttingen en tuinschermen, van welk materiaal dan ook, te plaatsen als tuinafscheiding.
- j) Aardappels te telen anders dan op het door de taakgroep Aardappelteelt aangewezen gedeelte van de tuin.
- k) Tuinafval te verbranden.
- l) Wiet te telen op de tuin
- m) Op de tuin levend vee of pluimvee te houden, of loslopende honden mee te brengen.
- n) Muziek, radio en/of andere mechanische muziek dermate hard ten gehore te brengen, dat dit voor de overige leden storend kan zijn.
- o) Kinderen te laten spelen op dusdanige wijze dat schade of ongerief kan ontstaan voor andere leden.
- p) Plakkaten of drukwerk op het terrein te verspreiden en/of aan te plakken, anders dan op het publicatiebord. De inhoud van het geschrift dient in overeenstemming te zijn met het doel en de opzet van de vereniging. Aangeplakte geschriften dienen te zijn voorzien van de naam van het lid van wie de publicatie uitgaat.
- q) Op het complex met auto's te rijden buiten de verharde paden.
- r) Op het complex met auto's harder dan 10 km/uur te rijden.

Artikel 19

De taakgroep Water

- a) Het toezicht op de waterleiding en het onderhoud daarvan is opgedragen aan de taakgroep Water. De taakgroep Water handelt overeenkomstig het door het bestuur goedgekeurde protocol Wateraansluitingen.
- b) Het is niet toegestaan om zelf veranderingen aan te brengen in het waternet.

Artikel 20. De Taakgroep Bouw

- a) De taakgroep Bouw bestaat uit minimaal 2 leden.
- b) De leden van de taakgroep Bouw worden door het bestuur (her)benoemd voor telkens drie jaar.
- c) Leden die getimmerte willen bouwen anders dan genoemd in artikel 18 a) zijn verplicht zich te wenden tot de taakgroep Bouw. De taakgroep Bouw is bevoegd namens het bestuur toestemming te verlenen voor de

bouw van getimmerte uitgaande van het door het bestuur vastgestelde bouwprotocol. Het bouwprotocol wordt door het Bestuur vastgesteld na overleg met de leden van de taakgroep Bouw.
d) Leden van de taakgroep Bouw zijn gerechtigd tuinen te betreden voor (bouw)inspectie.

Artikel 21

Privacy

Het bestuur is verplicht een ledenbestand bij te houden.

Hierbij gelden de volgende regels:

- a) Geen andere gegevens dan noodzakelijk voor het functioneren van de vereniging worden vastgelegd.
- b) Het ledenbestand is niet toegankelijk voor derden en wordt nimmer beschikbaar gesteld aan derden.
- c) Alle zittende bestuursleden hebben toegang tot het ledenbestand.
- d) Het bestuur kan coördinatoren voor wie het functioneel noodzakelijk is, beperkte toegangsrechten tot het ledenbestand verlenen.

Artikel 22

De leden van de kascommissie worden per jaar door de ALV benoemd en kunnen maximaal 4 aaneengesloten jaren lid zijn van de kascommissie.

Artikel 23

Het bestuur is gerechtigd om uitgaves tot € 7500,-- te doen zonder hiervoor de ALV te raadplegen.

Artikel 24

Aanvulling of wijziging van dit reglement vindt plaats, indien de ledenvergadering daartoe besluit, als genoemd in artikel 17 van de statuten.

Artikel 25: gebruik van houtkachels

Er mag niet gestookt worden zonder door het bestuur akkoord bevonden filter dat in ieder geval Nederlandse Norm (NEN) goedgekeurd moet zijn. Voor plaatsing moet de aanschaf voorgelegd zijn aan het bestuur. Als een tuin met hout gestookte kachel in het huisje overgaat naar een andere tuinder dan mag de opvolger niet meer stoken, de kachel en filter gaan dan van de tuin.

Als alternatief kan gebruik gemaakt worden van een gaskachel. Het is niet toegestaan om een elektrische kachel te plaatsen behalve op eigen stroomvoorziening (zonnepanelen).

Ook na plaatsen van het rookfilter mag er alleen gestookt worden volgens de regels van goed stookgedrag zoals die gelden in Nederland.

Artikel 26

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet kan het bestuur de haar noodzakelijk geachte maatregelen nemen. Hierover legt het bestuur verantwoording af in de ALV. Indien boetes niet voldaan worden, rekeningen niet betaald, aanwijzingen herhaaldelijk niet opgevolgd worden kan het bestuur besluiten over te gaan tot incasso en/of tot ontbinding van de pachtovereenkomst.

Aangenomen in de algemene ledenvergadering gehouden te

Hoorn d.d. 24-01-2023, waardoor alle voorgaande reglementen zijn vervallen en geen geldigheid meer bezitten.

Dit reglement wordt eenmalig kosteloos aan de leden verstrekt en is te vinden op de site VHO. Verder ligt een exemplaar van dit reglement ter informatie in de Konkelboet en is beschikbaar tijdens de Algemene ledenvergadering.